

取得時の必要通知事項（採用応募者）**採用応募者の個人情報の取扱いについて****1. 個人情報の適切な保護と管理者**

当財団は、次の者を個人情報の保護管理者として任命し、採用応募者の個人情報を適切かつ安全に管理し、個人情報の漏えい、滅失又はき損する保護策を講じています。

公益財団法人日本交通公社 個人情報保護管理責任者 総務部総務課長

〒107-0062 東京都港区南青山二丁目7番29号

メールアドレス：saiyo@jtb.or.jp / TEL：03-5770-8350 / FAX：03-5770-8358

2. 個人情報の利用目的

採用応募者の個人情報は、当財団の人事採用活動（書類審査、面接、評価、応募者への連絡等）のために利用いたします。採用応募者ご自身の個人情報を当財団に提供されるか否かは、採用応募者のご判断によりますが、必要な情報をご提供されない場合には、採用において不利益を蒙る可能性がありますので予めご了承ください。

3. 個人情報の第三者への提供または委託

採用応募者の個人情報は、以下掲げる場合に限って、第4項に記載する条件に基づいて、当財団以外の第三者に提供または委託させていただくことがあります。

- (1) 当財団の業務委託先が、当財団に代って採用業務に関する役務を提供する場合
- (2) 統計的情報を提供する目的で、個々の個人情報を集積しまたは分析し、個人の識別や特定ができない形式に加工して、その統計データを、開示する場合
- (3) 法令または裁判所その他の政府機関より適法に開示を要求された場合
- (4) その他特定の目的のために応募者から同意を得た場合

4. 個人情報の取り扱いを委託する際の当該協力会社との守秘契約

当財団の業務の全部または一部を外部に業務委託する際、当財団は、個人情報を適切に保護できる管理体制を敷き実行していることを条件として委託先を厳選したうえで、機密保持契約を委託先と締結し、採用応募者の個人情報を厳密に管理しています。

5. 応募書類の取り扱い

応募書類につきましては、返却はいたしません。当財団の個人情報保護ルールに則り、選考後責任廃棄処理をいたします。

6. 採用応募者からの使用停止、削除等の申込みへの対応

採用応募者は、当財団に対してご自身の個人情報の開示や訂正を要求したり、当財団が採用応募者の個人情報を利用し、提供または委託することを中止させることを、当財団問合わせ窓口へ申し出ることができます。その際、当財団はご本人を確認させていただいたうえで、合理的な期間内に対応いたします。

なお、個人情報に関する当財団問合わせ先は、次の通りです。

〒107-0062 東京都港区南青山二丁目7番29号

公益財団法人日本交通公社 総務部 総務課

メールアドレス：saiyo@jtb.or.jp / TEL：03-5770-8350 / FAX：03-5770-8358（受付時間：10:00～17:00）

※土・日曜日、祝日、年末年始、ゴールデンウィーク期間は翌営業日以降の対応とさせていただきます。

上記について、同意をいただける場合は下記にご署名ください。

年 月 日 氏 名